

# 助教资格培训要求及平台操作指南

（参训人员用）

## 一、前言

培训要求：参训学生须按时报名及完成培训考核，逾期系统将关闭，不再记录培训及考核成绩；平台将记录参训时长，培训课程学习完成度为 100%，选修课程完成度为 50%，方符合考勤要求，考勤不达标或考核成绩不合格的，均视为本次培训不合格；参训学生完成所有培训内容且考核成绩不低于 85 分即为培训合格，每人有两次答题机会，取最高分为最终考核成绩；合格名单将上传至本科教务系统助教管理模块，作为今后助教岗位选拔、聘用、安排等的前提条件。

本指南主要介绍本次培训参训人员在“中山大学在线教学平台”如何展开报名、学习和考核。

## 二、登录

1. 在浏览器输入在线教学平台网址：<https://lms.sysu.edu.cn>

（温馨提示：为保证显示效果，建议使用以下浏览器访问）



2. 登录方式（可二选一）：


(1) **NetID 登录**：点登录框中间的“登录”按钮，使用中央身份验证服务方式登录；



(2) **企业微信扫码登录**：点击登录框右上角二维码，打开二维码。然后，打开手机的企业微信应用，确认当前使用中山大学为企业，进行扫码登录；

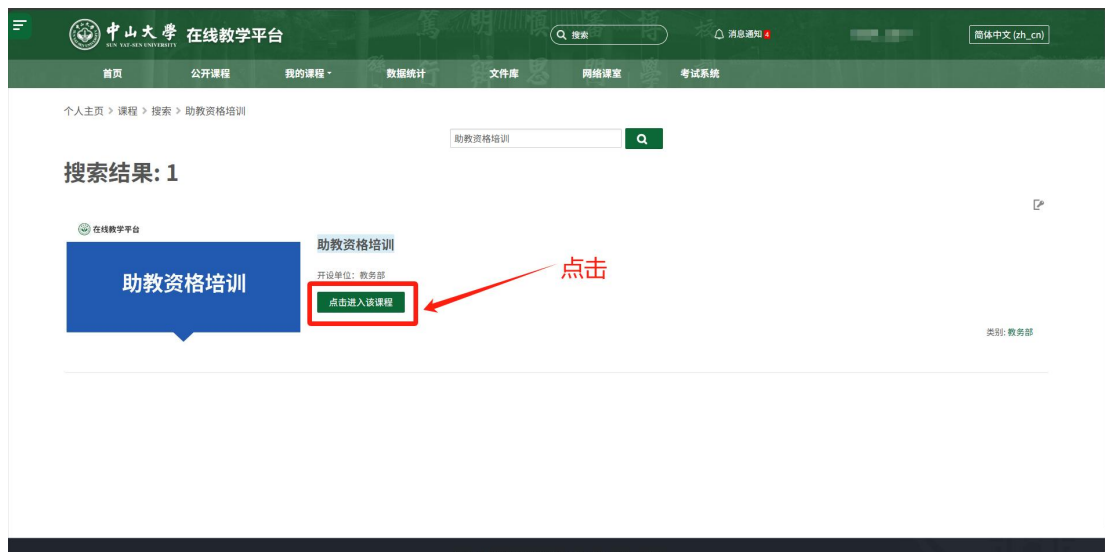


### 三、 报名选课

1. 在顶部搜索栏中输入“助教资格培训”后，点击“”

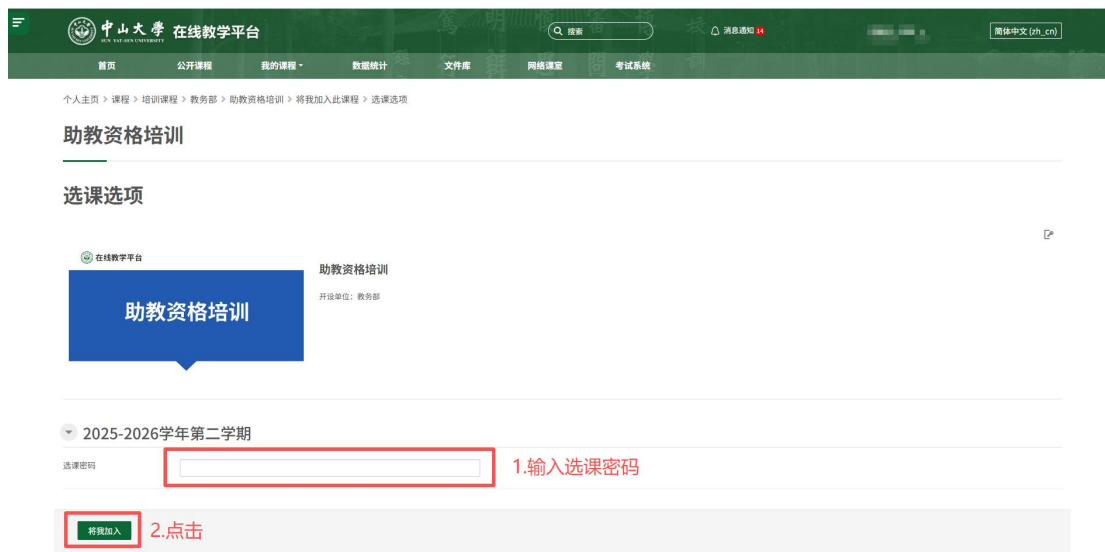


2. 点击进入课程



3. 输入选课密码#ZJZGpxxk202602后，点击“将我加入”即可选课成功

(可选课时间：1月20日 - 2月23日)



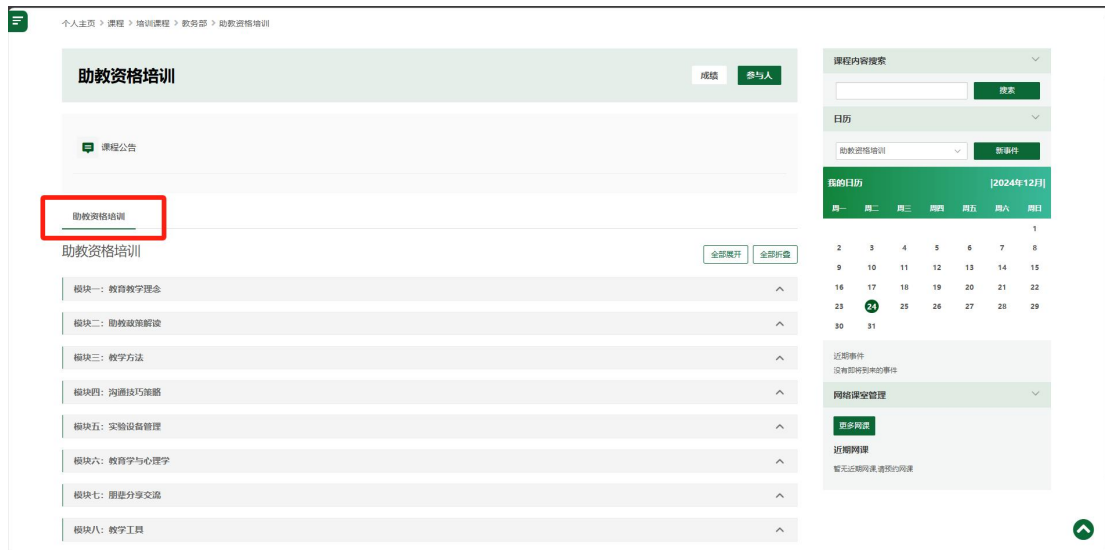
The screenshot displays the 'Assistant Qualification Training' (助教资格培训) course page. At the top, there's a navigation bar with '我的课程' (My Courses) highlighted. Below it, the course title '助教资格培训' is shown with tabs for '成绩' (Grades) and '参与人' (Participants). A red box highlights the '我已注册课程' (I have registered the course) button. The main content area lists eight modules, each with a completion status (e.g., '必修课程学习完成度为100%'). On the right, there's a sidebar with a search bar, a calendar for 2026, and a '课程内容搜索' (Course Content Search) section.

## 四、 课程学习及考核

### 1. 进入课程

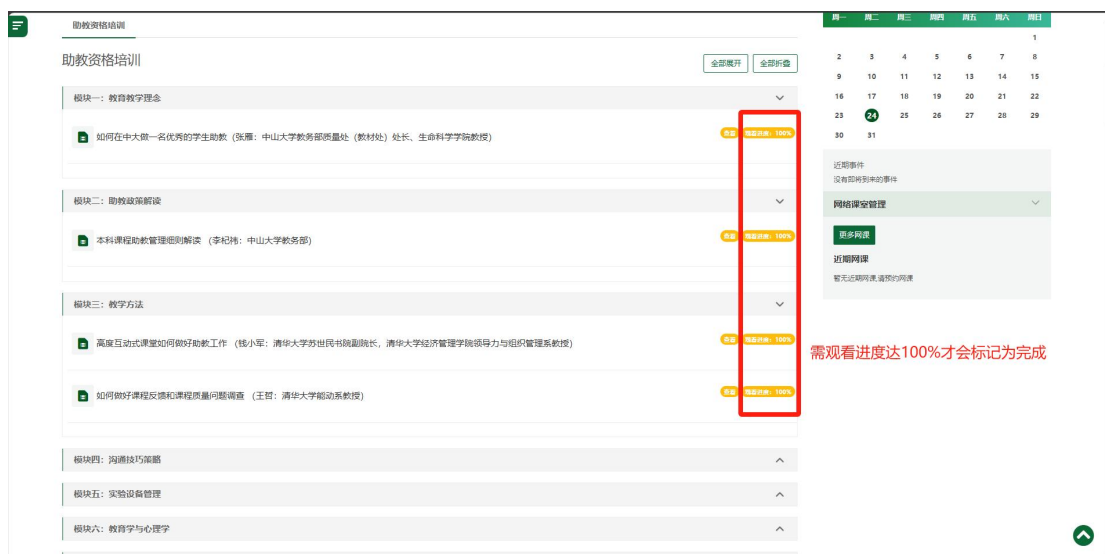
在顶部导航栏中“我的课程”中可以看到已加入的“助教资格培训”课程，点击课程名称即可进入课程主页。

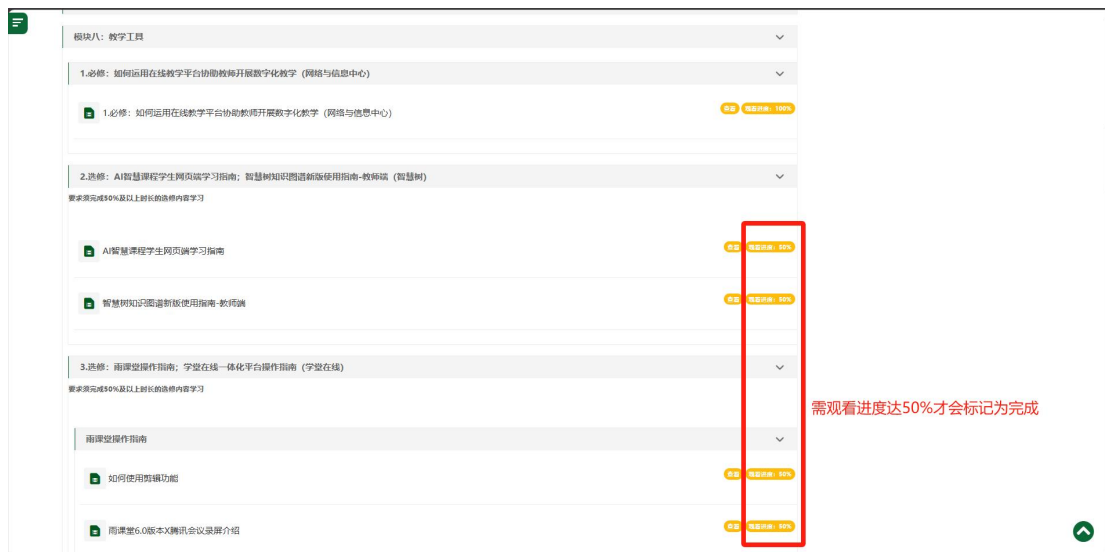
This screenshot shows the '我的课程' (My Courses) dropdown menu. The menu is open, and the '助教资格培训' (Assistant Qualification Training) course is highlighted with a red box and an arrow. The background shows the platform's main interface with a green header and various course cards like '平台快速入门指南' (Platform Quick Start Guide), '毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论' (General Principles of Mao Zedong Thought and Socialism with Chinese Characteristics), and '物理化学实验' (Physical Chemistry Experiments).



## 2. 参与视频学习

在课程主页中，在“助教资格培训”栏目下，点击视频活动即可观看视频。当学习时长、进度满足课程视频的**观看进度为 100%完成**（选修课程的观看进度为 50%完成）时，该视频活动视为完成学习。





### 3. 参与培训考核

当完成所有培训主题视频内容学习后，即可参加培训考核。考核过程中，每人有 2 次答题机会，每次答题时长 60 分钟，取最高分为最终成绩。最终成绩为 85 分及以上即为通过本次培训考核。

考核答题共 2 次机会，不再另设补考。如 2 次答题均未达 85 分，则本次培训结果记为不通过。



培训考核

试答概要

试题	状态
1	答案已保存
2	答案已保存
3	答案已保存
4	还未作答
5	还未作答
6	还未作答
7	还未作答
8	还未作答
9	还未作答
10	还未作答
11	还未作答
12	还未作答
13	还未作答
14	还未作答
15	还未作答
16	还未作答
17	还未作答
18	还未作答
19	还未作答
20	还未作答

返回试答

结束作答后点击全部提交并结束即可结束本次作答

此试答必须在 2023年02月20日 星期一 ~ 23:59 之前提交。

全部提交并结束

## 五、 技术支持与帮助

参训人员若在参与培训课程的学习中遇到问题时，可致电联系信息技术服务帮助台进行问题咨询，或通过邮件方式反馈您的意见与问题。

信息技术服务帮助台

服务热线：020-84036866（广州）、0756-3668500（珠海）、  
0755-23262600（深圳）

邮箱地址：[helpdesk@mail.sysu.edu.cn](mailto:helpdesk@mail.sysu.edu.cn)

邮件反馈问题模板：

姓名：

NetID：

职工号/学号：

联系电话：



故障所在课程、活动：

故障发生时间：

使用浏览器及版本：

具体报错信息（请尽量提供出现问题的页面链接地址和截图）：